

Положение об Общешкольном родительском комитете

1. Общие положения

1.1. Общешкольный родительский комитет создается в целях содействия Школе в осуществлении процессов воспитания и обучения детей, обеспечения взаимодействия Школы с родителями (законными представителями) обучающихся.

1.2. В Общешкольный родительский комитет входят по 1 представителю от родителей каждого класса, избираемых Собраниями родителей классов.

1.3. Общешкольный родительский комитет образовательного учреждения (далее по тексту - комитет) возглавляет председатель, избираемый простым большинством присутствующих на заседании комитета. Срок полномочий комитета - 1 год.

1.4. Деятельность комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом МОБУ СОШ № 30 и настоящим Положением.

1.5. Решения комитета являются рекомендательными.

1.6. Положение об Общешкольном родительском комитете рассматривается на заседании Общешкольного родительского комитета образовательного учреждения, утверждается и вводится в действие приказом директора школы. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

2. Компетенция и основные задачи

2.1. К компетенции Общешкольного родительского комитета относится:

- совместная работа со Школой по реализации государственной, региональной муниципальной политики в области образования;
- защита прав и интересов обучающихся Школы;
- защита прав и интересов родителей (законных представителей);
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Школы.

2.2. Основными задачами комитета являются:

2. 2.1. Содействие руководству школы в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья обучающихся; в организации мероприятий по улучшению условий обучения, воспитания обучающихся, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания; в защите законных прав и интересов обучающихся; в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2. 2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся в школе по разъяснению их прав и обязанностей.

2. 2.3. Организация мероприятий по оказанию помощи обучающимся из малообеспеченных семей и обучающимся сиротам, поддержка и стимулирование одаренных обучающихся.

2. 2.4. Содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников школы.

3. Функции Общешкольного родительского комитета

- 3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.
- 3.2. Координирует деятельность классных родительских комитетов.
- 3.3. Определяет направления, формы, размеры и порядок использования родительских средств, осуществляет контроль их использования, решает другие финансовые вопросы.
- 3.4. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- 3.5. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.
- 3.6. Участвует в подготовке школы к новому учебному году.
- 3.7. Совместно с руководством школы участвует в осуществлении контроля организации питания обучающихся, медицинского обслуживания.
- 3.8. Оказывает помощь руководству школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- 3.9. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции комитета, по поручению директора школы.
- 3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.11. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.
- 3.12. Взаимодействует с другими органами самоуправления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим, относящимся к компетенции комитета.

4. Права Общешкольного родительского комитета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, комитет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от руководства школы, других органов самоуправления.
- 4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.
- 4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.6. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.7. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
- 4.8. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций.

4.9. Председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

5. Ответственность Общешкольного родительского комитета

Комитет отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

6. Организация работы

6.1. В состав комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся по одному от каждого класса. Представители в комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале или конце учебного года.

6.2. Из своего состава комитет избирает председателя и секретаря.

6.3. Комитет работает по плану или регламенту.

6.4. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов. При отсутствии кворума объявляется повторное заседание комитета не позднее, чем через тридцать дней после несостоявшегося заседания. Оно является правомочным независимо от количества присутствующих членов родительского комитета, но решает только вопросы первоначальной повестки дня.

6.5. Администрация школы создает необходимые правовые, организационные условия для развития общественного родительского управления школы и оказывает содействие родителям в осуществлении данного права.

7. Делопроизводство

7.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний.

7.2. Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на секретаря комитета.