

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 30**

П Р И К А З

№ 391

от 30 августа 2024 г.

Об организации питания обучающихся в 2024-2025 учебном году.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», методическими рекомендациями Роспотребнадзора МР 2.4.0180-20 «Порядок организации родительского (общественного контроля) за организацией питания детей», постановлением Администрации города Таганрога от 16.12.2011 № 4762 «Об обеспечении бесплатным питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Город Таганрог», приказом Управления образования от 23.08.2024 № 60.05.5-ПД/977, в целях социальной защиты детей, а также в целях профилактики заболеваний, сохранения и развития здоровья обучающихся

приказываю:

1. Организовать питание в 2024-2025 учебном году для обучающихся следующих категорий:

- обучающиеся из малоимущих семей;
- тубинфицированные дети;
- дети с ограниченными возможностями здоровья;
- дети-инвалиды;
- обучающиеся, являющиеся детьми из многодетных семей;
- обучающиеся, являющиеся детьми (в том числе находящимися под опекой (попечительством) граждан, зарегистрированных по месту жительства на территории Ростовской области, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", также заключивших контракт о прохождении военной службы в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" или контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации), принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, погибших (умерших) из числа указанных лиц (далее - участники СВО);
- обучающиеся по образовательным программам начального общего образования.

2. Предоставлять бесплатное горячее питание согласно меню:

- обучающимся из малоимущих семей, тубинфицированным детям, лицам, обучающимся по образовательным программам начального общего образования, обучающимся, являющимся детьми участников СВО, обучающимся из многодетных семей – один раз в день;

- обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам - два раза в день.

3. Установить стоимость горячего питания:

- для обучающихся из малоимущих семей и тубинфицированных детей, за исключением лиц, обучающихся по образовательным программам начального общего образования – 74 рубля 97 копеек в день на одного ребенка за счет средств местного бюджета;

- для обучающихся, являющихся детьми участников СВО, обучающихся из многодетных семей, за исключением лиц, обучающихся по образовательным программам начального общего образования – 74 рубля 97 копеек в день на одного ребенка за счет средств местного бюджета, в том числе за счет средств субсидии из областного бюджета;

- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, за исключением лиц, обучающихся по образовательным программам начального общего образования, - два раза в день за счет средств местного бюджета - 149 рублей 94 копейки в день на одного ребенка:

один прием пищи - 82 рубля 00 копеек, второй прием пищи - 67 рублей 94 копейки в день на одного ребенка;

- для обучающихся по образовательным программам начального общего образования из расчета стоимости питания в день на одного ребенка в размере 82 рубля 00 копеек;

- денежная компенсация на питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам, получающим образование на дому, осуществляется в денежном эквиваленте в размере 149 рублей 94 копейки в день на одного ребенка.

4. Назначить ответственным за организацию питания по школе Новикову И.В.

5. Назначить ответственным за ведение учета питающихся класса классных руководителей 1-11 классов, за ведение учета получающих горячее питание Какурину Н.И., льготное питание - Касьяненко Т.В.

6. Назначить ответственным за размещение информации на сайте школы в разделе «Горячее питание» Суховеева М.В., Олейникову А.И.

7. Ответственному за организацию питания по школе Новиковой И.В.:

- сформировать первичные документы, подтверждающие право обучающегося на получение бесплатного питания на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся, списков Управления социальной защиты населения г. Таганрога, данных ГБУ «Противотуберкулезный клинический диспансер», заключения психолого-педагогической комиссии, справки МСЭ, документа, подтверждающего направление военнослужащего для участия в специальной военной операции, и заявления родителя (законного представителя). В случае гибели участников СВО обеспечение горячим питанием обучающихся, являющихся детьми указанных граждан, производится на основании документа, подтверждающего направление военнослужащего для участия в специальной военной операции, документа, подтверждающего гибель военнослужащего, и заявления родителя (законного представителя), для многодетных семей при предъявлении свидетельства о рождении;

- создать условия для организации бесплатного питания обучающихся отдельных категорий, указанных в п.1 настоящего приказа;

- сформировать календарь питания школьников на 2024-2025 учебный год в соответствии с годовым календарным графиком и графиком приёма пищи, расписанием занятий;

- проверить и обновить двухнедельное меню в соответствии с санитарными требованиями, разместить на сайте не позднее 05.09.2024;

- осуществлять корректировку списков обучающихся, подлежащих обеспечению бесплатным питанием, в соответствии со списком Управления социальной защиты населения г. Таганрога (ежемесячно), на основании данных ГБУ РО «Противотуберкулезный клинический диспансер» (раз в полугодие); заключений психолого-педагогической комиссии, справок МСЭ, документа, подтверждающего направление военнослужащего для участия в специальной военной операции, и заявления родителя (законного представителя). В случае гибели участников СВО обеспечение горячим питанием обучающихся, являющихся детьми указанных граждан, производится на основании документа, подтверждающего направление военнослужащего для участия в специальной военной операции, документа, подтверждающего гибель военнослужащего, и заявления родителя (законного представителя) для многодетных семей при предъявлении свидетельства о рождении;

согласовать график приёма пищи с организацией, обеспечивающей организацию питания в общеобразовательной организации;

- совместно с бракеражной комиссией обеспечить ежедневный контроль качества питания (контроль бракеражной комиссии, проверка соответствия ежедневного меню двухнедельному, соответствие объема и состава порций, сроки годности поставляемых товаров, состояние обеденного зала, внешний вид сотрудников пищеблока и т.п.);

- сформировать график родительского контроля в соответствии с методическими рекомендациями Роспотребнадзора МР 2.4.0180-20 «Порядок организации родительского общественного контроля за организацией питания детей» (анкетирование и посещение комиссии не реже одного раза в четверть);

- организовать в первой четверти родительские собрания по вопросу организации качественного питания в общеобразовательной организации;

- сформировать график родительского контроля в общеобразовательной организации в соответствии с методическими рекомендациями Роспотребнадзора МР 2.4.0180-20 «Порядок организации родительского общественного контроля за организацией питания детей» (анкетирование и посещение комиссии не реже одного раза в четверть);

- совместно с главным бухгалтером Кононенко Е.М. обеспечить выплату денежной компенсации на питание детей ОВЗ и детей-инвалидов, получающих образование на дому;

8. Главному бухгалтеру Кононенко Е.М. обеспечить целевое использование бюджетных средств, выделяемых на организацию бесплатного питания обучающихся.

9. Олейниковой А.И., Суховееву М.В.

- ежедневно размещать на сайте в разделе «Горячее питание» ежедневное меню (в разделе «Ежедневное меню горячего питания для начальных классов», обязательный формат имени файла ГТТГ-ММ-ДД-sm.xlsx, электронная таблица), фотографии блюд, нормативных документов, освещения мероприятий по питанию, отчет по родительскому контролю.

10. Классным руководителям 1-11 классов:

-сформировать первичный пакет документов, подтверждающих право обучающегося на получение питания бесплатно по своему классу(список, заявление родителей, подтверждающие документы)

- продолжить разъяснительную работу среди родителей и обучающихся по пропаганде правильного рационального питания,

- еженедельно по пятницам, а также 10, 15, 20, 30 числа месяца предоставлять отчет о количестве обучающихся, получивших бесплатное питание

- ежемесячно (1 числа месяца следующего за отчетным) предоставлять таблицу учета питающихся;

11. Возложить ответственность за достоверность и объективность данных о детях, нуждающихся в получении бесплатного питания по данным УСЗН, ГБУ РО «Противотуберкулезный клинический диспансер», ППК на классных руководителей

10. Новиковой И.В. довести содержание приказа до сведения участников.

11. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МОБУ СОШ № 30

В.В. Бобнев

С приказом ознакомлена:

Новикова И.В.

Исполнитель:
Новикова И.В.